

Amelia Earhart
ANTES DE Y DESPUÉS DE LA ESCUELA
MANUAL DE PADRES
2019-2020



Maestra de día extendido: Emma Hoskisson, emmah@provo.edu
Amelia Earhart Principal: Ryan McCarty, ryanm@provo.edu
Teléfono de programas Antes de y Después de la escuela: 801-210-8104

2585 West 200 South Provo, UT. 84601
Amelia Earhart School Phone: 801-370-4630
Provo School District Offices: 801-374-4800
School Bus Transportation: 801-374-4860
School web site: <http://www.ameliaearhart.provo.edu>
Consulte el sitio web del Distrito para obtener una lista completa de policías y
procedimientos: <http://www.provo.edu>

TABLE DE CONTENIDO

Estado de la misión
Horario de programación
Salud y seguridad
Estándares antes y después de la escuela
Asistencia
Después de la escuela específica
 Merienda y recreo
 Recogida, transporte
Antes de la escuela específica
 Llegada
 Desayuno
Policías de seguridad
Policía de apelaciones

ESTADO DE LA MISIÓN

La programación antes y después de la escuela proporciona un ambiente seguro para que los estudiantes desarrollen habilidades y comprensión para prosperar en un mundo del siglo XXI y apoyarlos en su logro académico. Si bien las actividades o proyectos específicos difieren de una clase a otra, cada clase tiene como objetivo apoyar a los estudiantes en su desarrollo del pensamiento crítico, de la inteligencia social y emocional, y fomentar el amor por el aprendizaje.

HORARIO DE PROGRAMACIÓN

Antes de la escuela

lunes-viernes; 7:30-8:10 am

Para los grados K-6

Después de la escuela

lunes-jueves, 3:20-4:45 pm

Los estudiantes tienen merienda y recreo: 3:20-3:50 pm

Clases durante: 3:50-4:45

Para los grados 1-6, comuníquese con la maestra de día extendido para solicitudes de excepción de kindergarten

Para un horario completo de clases, vea el sitio web: amelia.provo.edu

SALUD Y SEGURIDAD

Enfermedad

El estudiante no puede asistir al Programa Antes / Después de la Escuela con ninguno de los siguientes síntomas: fiebre superior a 100 °, descarga nasal decolorada, dolor de garganta, erupción cutánea no diagnosticada, resfriado, diarrea, ojos inflamados o llorosos, vómitos o enfermedades contagiosas.

Se llamará a los padres y / o contactos de emergencia para que recojan a sus hijos si vienen o desarrollan alguno de estos síntomas durante el día.

Los estudiantes pueden asistir al programa nuevamente cuando no presenten síntomas durante un período de 24 horas.

Todos los padres en el programa serán notificados por escrito si su hijo ha estado expuesto a una enfermedad contagiosa.

Medicación

El personal no dará medicamentos durante antes / después de la escuela. Si su estudiante tiene necesidades de medicamentos, necesitará organizar una forma para que ellos reciban sus medicamentos.

Ayuda de emergencia

Cuando el personal considere que se necesita atención médica de emergencia, llamarán al 911 y luego se comunicarán inmediatamente con los padres. Después de que se haya llamado al 911, corresponde a los paramédicos decidir la acción adecuada y el centro de atención médica. El padre será responsable de todos los costos médicos.

Objetos personales

Debido a preocupaciones de salud y seguridad, los estudiantes deben guardar sus pertenencias de clase personales y no relacionadas en sus propias mochilas. Antes / Después de la escuela no es responsable por artículos perdidos, rotos o robados llevados a las actividades de antes / después de la escuela.

ESTÁNDARES DE ANTES DE Y DESPUÉS DE LA ESCUELA

Elegibilidad

Amelia Earhart ofrece una variedad de clubes de enriquecimiento, así como apoyo académico para los grados primero a sexto. Ciertos clubes serán solo para grados específicos. Los clubes específicos de grado se anotarán en los formularios de inscripción. Todos los clubes / clases deben tener un formulario de permiso / inscripción completado para que el estudiante pueda asistir.

Las clases se llenan por orden de llegada debido a limitaciones de tamaño. Se debe completar un formulario de inscripción y recibir el pago antes del primer día de clubes / clases.

La participación en cualquier actividad antes / después de la escuela es un privilegio y depende del comportamiento. Cualquier estudiante cuyo comportamiento sea perjudicial o inapropiado puede ser despedido de la participación.

Los programas antes y después de la escuela tienen los mismos estándares y reglas que el resto de la escuela primaria Amelia Earhart. Todos los estudiantes y el personal seguirán los principios y valores de AVIATOR y RISE.

ASISTENCIA

La asistencia es una cuestión de seguridad y eficacia. Es importante que su hijo asista al programa diario programado. Las ausencias injustificadas o frecuentes causan preocupación sobre la seguridad y el paradero de los estudiantes y dificultan a los maestros planificar lecciones y actividades en consecuencia. Además, debido a las limitaciones de tamaño de la clase, no podemos reservar espacios para los estudiantes que no asisten regularmente. Se le notificará sobre la preocupación por ausencias injustificadas. Luego, si la asistencia aún no mejora, su estudiante puede ser despedido.

DESPUÉS DE LA ESCUELA ESPECÍFICA

Merienda y recreo

Se proporcionará un refrigerio a cada estudiante que esté inscrito en cualquier clase después de la escuela. Se servirá un refrigerio a partir de las 3:20 en la cafetería de la escuela. No hay cargo adicional por estos bocadillos. Depende de los padres notificar al programa After School si un niño necesita adaptaciones especiales para la merienda. Los estudiantes deben cumplir con las mismas reglas durante la administración de la merienda que lo harían durante el almuerzo.

Merienda es para estudiantes que participarán ese día en una clase o actividad. Si va a recoger a su estudiante antes de las 4:00 pm, respete esta limitación y comuníquese temprano con el personal de After School.

Recogido, Transporte

La recogida será al frente de la escuela. Use las líneas designadas más cercanas al edificio. Sea respetuoso con otros conductores y esté atento a los niños.

El programa After School termina a las 4:45 p.m., si va a recoger a su hijo, por favor, esté allí a las 4:40 p.m. para recogerlo. A las 4:55 pm, el personal y todos los estudiantes restantes volverán a entrar al edificio y esperarán adentro. Las llamadas a los padres / tutores y contactos de emergencia comenzarán en este momento.

Si los padres / tutores y los contactos de emergencia no pueden ser contactados antes de las 5:15 pm, la policía será notificada y los estudiantes serán entregados a la policía. El personal no puede quedarse con los estudiantes indefinidamente ni puede transportarlos a otro lugar.

Entendemos que ocasionalmente sucede algo que causa una recolección tardía. Notifique al personal lo antes posible llamando o enviando un mensaje de texto al número de teléfono 801-210-8104 después de la escuela para comunicar las circunstancias.

Recolecciones tardías constantes pondrán en peligro la participación de sus estudiantes en el programa después de la escuela. ¡Intente que los recojan a tiempo todos los días!

Salida temprano

Si necesita retirar a su estudiante temprano del Programa Después de la Escuela, deberá comunicarse con el personal llamando o enviando un mensaje de texto al número de teléfono 801-210-8104. Permita 15 minutos desde el momento del contacto hasta que su estudiante esté listo para ser retirado. Habrá una hoja de registro especial para tales ocasiones. No busques a tu alumno. Esto es perjudicial para las clases y va en contra de la seguridad de los estudiantes.

Minimice las recogidas anticipadas. Además de que esto es perjudicial para las clases y actividades, tenemos personal limitado, por lo que las solicitudes especiales pueden ser onerosas.

ANTES DE LA ESCUELA ESPECÍFICA

Llegada

Antes de la escuela comienza a las 7:30 am, las puertas se abren a las 7:20 y se cerrarán a las 7:30. Llegue puntualmente para que los estudiantes disfruten del beneficio completo de las lecciones y proyectos planificados. Los estudiantes que llegan tarde pueden perder la oportunidad de participar en Antes de la escuela.

Comunicación

Dado que Before School se lleva a cabo a primera hora de la mañana, debido a emergencias o clima inclemente, el personal de Before School puede necesitar comunicarse con los padres / tutores con poca antelación. Planearemos hacer esto por mensaje de texto. Si prefiere no recibir ningún mensaje de texto, debe comunicarse con el personal de Antes de la escuela o el gerente de Extended Day y establecer un medio de comunicación alternativo. Prometemos no enviar mensajes innecesarios y no enviar mensajes de texto entre las 9:30 p.m. y las 6:30 a.m.

Desayuno

El desayuno es opcional y no es parte de Antes de la escuela.

Los estudiantes son llevados a la cafetería después de que finalice la escuela a las 8:10 am. Desde allí, pueden salir al patio de recreo para esperar a que comience la escuela o pueden tomar el desayuno escolar. Las tarifas están asociadas con el desayuno, igual que con el almuerzo. Si es necesario, hay asistencia disponible para desayuno y almuerzo gratis o a precio reducido. Los formularios están disponibles en línea (provo.edu) o en la oficina de la escuela. Los formularios deben renovarse anualmente.

POLICIAS DE SEGURIDAD

Policia de Escuelas seguras

Los comportamientos que privan a otros estudiantes o miembros de la facultad de un ambiente de aprendizaje ordenado y seguro están prohibidos en la Primaria Amelia Earhart. Esto se aplica a las acciones de los estudiantes durante el horario escolar, antes y después de la escuela, mientras están en la propiedad de la escuela, mientras viajan en vehículos autorizados por la escuela o el distrito, en todos los eventos relacionados con la escuela o el distrito, y cuando las acciones afectan la misión u operación de Amelia Earhart Elementary. Los niños tendrán derecho a sentirse seguros caminando hacia y desde la escuela y, por lo tanto, esperamos que los padres hagan hincapié en sus hijos sobre la importancia de no intimidar ni acosar a otros niños; ambos están en contra de la ley y podrían dar lugar a la participación de la policía local. Cada familia puede acceder a una copia del folleto de Política y Procedimiento de Escuelas Seguras del Distrito Escolar de Provo. Alentamos a todas las familias a revisar el folleto con sus hijos. Es importante que todos estén al tanto de la Política de asistencia, así como de

cómo se abordarán las violaciones a las escuelas seguras en la escuela. Consulte provo.edu o solicite a la oficina más información sobre la Política de Escuelas Seguras.

Acoso sexual

Acoso sexual: La ley federal prohíbe el acoso sexual de cualquier tipo por parte de estudiantes o empleados del Distrito Escolar de Provo. Los ejemplos de acoso sexual incluyen bromas, gestos físicos, contacto físico inapropiado, comentarios negativos u ofensivos o cualquier otro material escrito, expresado o visual que sea humillante o burlón que cree un ambiente de trabajo o aprendizaje incómodo. Las violaciones deben ser reportadas inmediatamente al maestro o al director. Después de una investigación, se tomarán las medidas disciplinarias apropiadas. (Consulte el folleto de políticas de escuelas seguras del distrito).

POLICIA DEL APELACIONES

El propósito de la Política de Apelaciones y Quejas es informar a los participantes antes y después de la escuela y a sus familiares sobre sus derechos de apelar y / o tomar decisiones de duelo tomadas por el personal del programa.

Los participantes / tutores pueden apelar las acciones tomadas por el personal del programa que afecten la participación en las actividades del programa, incluida cualquier determinación de inelegibilidad, expulsión de una clase o actividad, otras decisiones disciplinarias tomadas por miembros del personal, acoso sexual y / o quejas de trato desigual o discriminación basada en raza, género, origen nacional, religión o discapacidad.

Para apelar las decisiones y / o acciones tomadas por el personal del programa, primero debe discutir la queja con el Administrador de Día Extendido de la escuela. El administrador de día extendido llevará a cabo una investigación sobre la queja según se considere necesario. El administrador de día extendido tomará una decisión dentro de los diez (10) días hábiles.

Si el (los) participante (s) / tutor (es) no está (n) satisfecho (s) con la decisión del Administrador de Día Extendido, el (los) participante (s) / tutor (es) puede apelar ante el Director de la Escuela. El director revisará el queja junto con la decisión del Administrador de Día Extendido y cualquier material reunido como resultado de la investigación. El director deberá tomar una decisión dentro de los diez (10) días hábiles.

Si la decisión del director no es satisfactoria, el cliente puede apelar por escrito al Superintendente de PCSD. El Superintendente revisará toda la información presentada por el / los participante (s) / tutor (es), la decisión del Gerente de Día Extendido y el Director.

El Superintendente puede celebrar una audiencia con el cliente si es necesario para determinar la decisión final. La decisión del Superintendente será definitiva.